



Ministerul Justiției al Republicii Moldova
INSPECTORATUL NAȚIONAL DE PROBAȚIUNE

DISPOZIȚIE

mun. Chișinău

“18” martie 2021

Nr. 22

**Cu privire la crearea Comisiilor colegiale
de stabilire a tipului programului/intervenției
și standardelor de lucru ale Comisiei
în birourile de probațiune Chișinău,
Orhei, Hîncești, Ungheni, Bălți, Cahul,
Ceadăr-Lunga, Fălești**

În scopul eficientizării intervențiilor, implementate în practică de personalul din probațiune, în temeiul pct.13 al Regulamentului privind organizarea și funcționarea organelor de probațiune, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.827/2010, Regulamentul de planificare a probațiunii aprobat prin Ordinul Nr.347/2019 MJ

DISPUN:

1. Crearea în cadrul birourilor de probațiune Chișinău, Orhei, Hîncești, Ungheni, Bălți, Cahul, Ceadăr-Lunga, Fălești a Comisiilor (organ colegial) pentru stabilirea tipului/lor programului/lor probațional/le în vederea asigurării unei intervenții adaptate.
2. Comisia se constituie din 3 membri, inclusiv președintele.
3. Președintele Comisiei este șeful biroului de probațiune, un membru al Comisiei este consilierul de probațiune (manager de caz al persoanei supravegheate), alt membru este un consilier de probațiune, desemnat de către președintele Comisiei.
4. În cazul birourilor de probațiune specializate pe zone de intervenții, președintele Comisiei este șeful direcției/secției supraveghere din cadrul biroului de probațiune, al doilea membru al comisiei este șeful direcției/secției/serviciului programe probaționale, al treilea membru consilierul de probațiune (manager de caz).
5. Comisia colegială asigură determinarea tipului de program/programe probațional/le, ce va/vor fi aplicat/te subiectului de probațiune după evaluare, în

riscul, nevoi, abilitățile participantului și infracțiunea comisă, corelat cu scopul și obiectivele programului.

6. Standardele de lucru ale Comisiei: consilierul de probațiune manager de caz al subiectului de probațiune cu obligația stabilită/măsură de constrângere cu caracter educativ *de a participa la programe probaționale*, precum și al subiectului de probațiune motivat de a parcurge program probațional, în termen de până la 30 de zile de la realizarea evaluării inițiale, în funcție de nevoile identificate ale persoanei supravegheate și prin raportare la criteriile de eligibilitate, identifică tipul programului/lor probațional/e, ce urmează a fi aplicat/e subiectului de probațiune și formulează Comisiei colegiale propuneri motivate privind tipul programului selectat pentru aplicare și consecutivitatea derulării acestora (cu titlu de exemplu: în cazul în care persoana a comis o infracțiune pe fond de violență, iar în procesul evaluării a fost identificată și o altă problemă - dependența de drog, în scopul acoperirii prin intervenții a nevoilor identificate, consecutivitatea derulării programelor va fi: programul de diminuare a dependenței de drog, ulterior de consiliere a agresorilor familiari, în caz de violență domestică, sau diminuare a agresivității).

Comisia, în urma consultărilor, ia decizia (potrivit anexei nr.1) privind tipul/tipurile programului/lor probațional/le, ce urmează a fi aplicat/te. Decizia privind stabilirea tipului programului se întocmește de către șeful biroului/direcției/secției, în cel mult 10 de zile de la momentul înaintării propunerilor motivate de către consilierul manager de caz, iar executarea efectivă a acesteia nu va depăși termenul de 30 zile de la eliberarea deciziei. În cazul intervenirii unor situații, ce fac imposibilă respectarea termenului prevăzut pentru executarea deciziei, se va atașa raportul de constatare (potrivit anexei nr.2) și dovezile, ce atestă faptul imposibilității derulării programului în perioada stabilită (cu titlu de exemplu: probleme de sănătate - certificat medical).

Decizia (potrivit anexei nr.1) conține informații privind datele personale și de contact ale persoanei supravegheate, numărul hotărârii judecătorești, instanța de judecată care a pronunțat hotărârea, data pronunțării, articolul de condamnare, pedeapsa stabilită cu obligația/iile impuse, tipul programului/lor care a fost stabilit precum și perioada desfășurării programului.

Decizia (potrivit anexei nr.1) se întocmește în 3 exemplare, dintre care un exemplar se atașează la dosarul de probațiune, unul se transmite direcției/secției/serviciului specializat pentru derularea programelor probaționale (în cazul specializării biroului) sau instituției din comunitate, responsabile de derularea unor programe specifice, iar al treilea exemplar se înmânează persoanei supravegheate.

7. În cazul existenței unui dezacord cu privire la tipul programului între consilierul de probațiune (manager de caz) și ceilalți membri ai Comisiei, aceștia analizează rezultatele evaluării nevoilor și riscului, criteriile de eligibilitate, ce se impun a fi respectate, precum și scopul, obiectivele programului selectat și se pronunță, în scris, separat, motivat privind tipul programului probațional selectat, iar președintele Comisiei colegiale va examina opiniile membrilor Comisiei și va decide asupra tipului programului, ce urmează a fi aplicat.

8. În situația în care, pe parcursul parcurgerii programului probațional consilierul de probațiune (manager de caz) sau persoana responsabilă de derularea programului din direcția/secția/serviciul specializat) constată imposibilitatea continuării ori finalizării programului stabilit, se convoacă Comisia și decide continuarea parcurgerii sau reluării programului/aplicării altui tip de program și emite o nouă decizie cu conținut motivat, în care se vor face mențiuni și despre revocarea deciziei inițiale (în cazul în care se stabilește alt tip de program).

Decizia (potrivit anexei nr.1) se comunică subiectului, direcției/secției/serviciului specializat pentru derularea programelor sau instituției din comunitate, responsabile de derularea programului special.

9. Controlul executării prezentei dispoziții se pune în sarcina șefilor subdiviziunilor vizate ale Inspectoratului Național de Probațiune.

Director

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line and a large loop.

Andrei IAVORSCHI